



## มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

## แบบฟอร์มขอยืนยันรายวิชาเรียนหลังกำหนด (กรณีไม่ยืนยันรายวิชาเรียนตามระยะเวลาที่กำหนด)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว).....รหัสประจำตัว.....ห้อง.....

สาขาวิชา.....คณะ.....เป็นนักศึกษา ชั้นปีที่..... ภาค ปกติ กศ.บป.ระดับ ปริญญาตรี 4 ปี ปริญญาตรี 5 ปี ปริญญาตรี 2 ปี ต่อเนื่อง มีความประสงค์ขอยืนยันรายวิชาเรียนที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดให้

ในระบบ ในภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา..... เนื่องจากยืนยันวิชาเรียนไม่ทันตามประกาศปฏิทินวิชาการ

มหาวิทยาลัย จึงขออนุญาตยืนยันรายวิชาเรียน โดยมีรายวิชาดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	Section	ความเห็นอาจารย์ผู้สอน	ลายมือชื่อผู้สอน
GEL0101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (ตัวอย่าง)	3(3-0-6)	05	อนุญาต	(อ.วรวรรณ)

ลงชื่อ.....นักศึกษา

(.....)

เบอร์โทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

ความเห็นเจ้าหน้าที่ส่งเสริมวิชาการฯ	ผลการพิจารณา
<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่เห็นควรอนุมัติ	<input type="checkbox"/> เห็นควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
.....	.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
ผู้บันทึกข้อมูล วันที่...../...../.....	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ วันที่...../...../.....

## ขั้นตอนการดำเนินการ

1. กรอกข้อมูลในคำร้องให้สมบูรณ์
2. เสนอคำร้องผ่านอาจารย์ผู้สอนใน Section ที่ประสงค์ขอลงรายวิชา เพื่อลงนาม
3. ยื่นคำร้องที่สำนักส่งเสริมวิชาการฯ เพื่อตรวจสอบข้อมูล แล้วนำเสนอคำร้องเพื่อพิจารณา
4. กรณี คำร้องได้รับการอนุมัติ สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จะดำเนินการทำรายการให้กับนักศึกษา และนักศึกษาสามารถตรวจสอบข้อมูลแล้วดำเนินการเพิ่มรายวิชาพร้อมยืนยันผ่านระบบออนไลน์ ที่ <http://regis.skru.ac.th>
5. กรณี คำร้องไม่อนุมัติ ให้นักศึกษาติดต่อได้ที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในวันถัดไป