**แบบคำร้องขออุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา (ระดับคณะ)**

**อุทธรณ์ 01-ระดับคณะ**

**เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว)......................................................รหัสประจำตัว.....................................

หลักสูตร/สาขาวิชา.................................................................................................มีความประสงค์ขออุทธรณ์เกี่ยวกับ□ ผลการเรียน (Grade) □คะแนนสอบกลางภาค □ คะแนนสอบปลายภาค □ คะแนนเก็บ

□ อื่นๆ..................................................................................................................................................................

รหัสวิชา...............................ชื่อวิชา.........................................................................................................................

ภาคการศึกษาที่...............ปีการศึกษา...................... อาจารย์ผู้สอนแจ้งคะแนนเมื่อวันที่.........................................

ติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบคะแนนเมื่อวันที่...................................................................................................

**ประเด็นของการอุทธรณ์เบื้องต้น**..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ลงชื่อ........................................................................

 (.........................................................................)

 วันที่..................................................................

ข้อมูลสำหรับติดต่อนักศึกษา โทร....................................... E-mail: ………………………………………………….…………

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. □ คณะรับเรื่อง  วันที่..............................................  ลงชื่อรับ .......................................  | 3. □ คณบดี แจ้งประธานหลักสูตร  วันที่.............................................  ลงชื่อรับ ......................................  | 5. ผลการพิจารณา □ ผ่าน □ ไม่ผ่านเหตุผลประกอบ……………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |
| 2. □ หัวหน้าสำนักงาน  วันที่...............................................  ลงชื่อรับ .......................................  | 4. □ ประธานหลักสูตรรับเรื่อง  วันที่.............................................  ลงชื่อรับ ......................................  | ลงชื่อ.................................................วันที่................................................... |
|  | นัดประชุมกรรมการบริหารหลักสูตรวันที่............................................. |  |