

แบบคำร้องขออุทธรณ์ผลการเรียนของนักศึกษา (ระดับคณะ)

เรียน คณะบดี / ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้าพเจ้า (นาย/ นาง/ นางสาว).....รหัสประจำตัว.....
 หลักสูตร/สาขาวิชา.....มีความประสงค์ขออุทธรณ์
 เกี่ยวกับ ผลการเรียน (Grade) คะแนนสอบกลางภาค คะแนนสอบปลายภาค คะแนนเก็บ
 อื่นๆ.....
 รหัสวิชา.....ชื่อวิชา.....
 ภาควิชา.....ปีการศึกษา..... อาจารย์ผู้สอนแจ้งคะแนนเมื่อวันที่.....
 ติดต่ออาจารย์ผู้สอนเพื่อขอทราบคะแนนเมื่อวันที่.....

ประเด็นของการอุทธรณ์เบื้องต้น

.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่.....

ข้อมูลสำหรับติดต่อนักศึกษา โทร..... E-mail:

<p>1. <input type="checkbox"/> คณะรับเรื่อง วันที่..... ลงชื่อรับ</p>	<p>3. <input type="checkbox"/> คณะบดี แจ้งประธานหลักสูตร วันที่..... ลงชื่อรับ</p>	<p>5. ผลการพิจารณา <input type="checkbox"/> ผ่าน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน เหตุผลประกอบ.....</p>
<p>2. <input type="checkbox"/> หัวหน้าสำนักงาน วันที่..... ลงชื่อรับ</p>	<p>4. <input type="checkbox"/> ประธานหลักสูตรรับเรื่อง วันที่..... ลงชื่อรับ</p> <p>นัดประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร วันที่.....</p>	<p>ลงชื่อ..... วันที่.....</p>