

## แนวปฏิบัติ การยืนยันการลงทะเบียน

1. นักศึกษาต้องยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ตามปฏิทินวิชาการประจำภาคการศึกษา
2. หากไม่ยืนยันการลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ต้อง รักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
3. ยืนยันการลงทะเบียนเรียนผ่านทางเว็บไซต์เท่านั้น ระบบบริการการศึกษา <http://reg.skru.ac.th>
4. จำนวนหน่วยกิตในการลงทะเบียนเรียน
  - นักศึกษาภาคปกติ  
(ภาคการศึกษาปกติ) ลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต  
(ภาคการศึกษาฤดูร้อน) ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต
  - นักศึกษาภาคศ.บ.ป. ลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 3 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 12 หน่วยกิต
  - นักศึกษารหัสตั้งแต่ 58 ที่อยู่ใน ภาวะวิกฤติ ภาวะรอพินิจ ต้องลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 15 หน่วยกิต
5. นักศึกษาจะต้องตรวจสอบสถานภาพตนเองก่อนการลงทะเบียนเรียนทุกครั้ง
6. ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วน โดยคลิกที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” ระบบบริการการศึกษา จะแสดงรายวิชาที่ลงทะเบียน

\*\*\*นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนหน่วยกิตสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่กำหนด ในกรณีที่จำเป็นหรือขอสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติโดยคำแนะนำของอาจารย์ที่ปรึกษา ติดต่องานทะเบียนเพื่อขอรับคำร้อง\*\*\*

## กำหนดการยืนยันการลงทะเบียน

ปฏิทินวิชาการ

## ปัญหาที่พบบ่อย

ประเด็น 1: ยืนยันการลงทะเบียนไม่สำเร็จ กรณีไม่ครบทุกขั้นตอน

แก้ไข 1.ตรวจสอบการยืนยันการลงทะเบียนทุกครั้ง โดยคลิกที่เมนู “ผลการลงทะเบียน” ระบบบริการการศึกษา

ประเด็น 2: ยืนยันการลงทะเบียนไม่สำเร็จกรณีติดเงื่อนไขจากระบบ

แก้ไข ติดต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนวันหมดเขต

ประเด็น 3: ดึงรายวิชาจากแผน แต่ไม่มีรายวิชา

แก้ไข ติดต่อเจ้าหน้าที่ ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนวันหมดเขต

หากมีปัญหาหรือข้อสงสัย ให้ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน