



แบบฟอร์มโอนย้ายสาขาวิชา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... รหัสประจำตัว.....นักศึกษา
 ชั้นปีที่..... หลักสูตร.....สาขาวิชา.....คณะ.....
 เกรดเฉลี่ย.....มีความประสงค์ขอโอนย้ายจากหลักสูตร.....สาขาวิชา.....
 เข้าไปศึกษาหลักสูตร.....สาขาวิชา..... คณะ.....
 ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่..... ปีการศึกษา.....
 สาเหตุการขอโอนย้ายสาขาวิชา เนื่องจาก.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา
 คือ ใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) คะแนน O-net
 คะแนนทดสอบวัดความถนัดทางอาชีพครู(Pat 5) อื่น ๆ(ระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

.....
(.....)

โทรศัพท์.....

1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา	2. ความเห็นหลักสูตร/สาขาวิชาเดิม	3. ความเห็นคณบดีคณะเดิม	4. ความเห็นคณะกรรมการบริหารคณะที่ย้ายเข้า
..... ลงชื่อ..... ลงชื่อ.....	() อนุมัติ () ไม่อนุมัติ ลงชื่อ.....	() เห็นชอบ () ไม่เห็นชอบ ลงชื่อ.....
5. ความเห็นคณบดีของคณะที่ย้ายเข้า () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ.....	6. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการฯ () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ.....	7. งานหลักสูตรและทะเบียนฯ บันทึกข้อมูลนักศึกษา ลงชื่อ.....	8. งานคลัง ใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... วันที่..... ลงชื่อ.....
9. ส่งใบคำร้องให้งานหลักสูตรและทะเบียนนักศึกษา พร้อมใบเสร็จรับเงิน (เพื่อตรวจสอบ) แล้วคืนนักศึกษา ลงชื่อ.....			

หมายเหตุ 1. เอกสารจะต้องส่งถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ก่อนเริ่มภาคการศึกษาที่ขอย้ายเข้า ไม่น้อยกว่า 45 วัน

2. หลังจากชำระเงินค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้วให้นักศึกษารอกใบรายงานตัวพร้อมแนบหลักฐานสำเนาใบแสดงผลการศึกษา สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ 1 ฉบับ

การโอนย้ายสาขาวิชา

เงื่อนไขการย้าย

1. นักศึกษาที่ขอโอนย้ายสาขาวิชาและการโอนสถานภาพนักศึกษาจะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารคณะที่เกี่ยวข้อง
2. นักศึกษาที่ขอโอนย้ายสาขาวิชาและการโอนสถานภาพนักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสาขาวิชาเดิมไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา ปกติ ทั้งนี้ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพัก หรือถูกให้พัก หรือรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา\
3. การกำหนดเงื่อนไขหลักเกณฑ์ขอโอนย้ายสาขาวิชาและการโอนสถานภาพนักศึกษาให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารคณะที่นักศึกษาขอย้ายเข้า

ขั้นตอนการขอย้ายคณะ/สาขาวิชา :

1. นักศึกษาขอรับ แบบฟอร์มที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ที่เมนูแบบฟอร์มนักศึกษา
2. นักศึกษากรอกข้อความในแบบฟอร์มให้ถูกต้อง ครบถ้วน และแนบหลักฐานต่าง ๆ ที่ใช้ประกอบ การโอนย้ายสาขาวิชา เสนอต่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบ และหลักสูตรหรือสาขาวิชาเอกเพื่อพิจารณา
3. เมื่อคณะที่นักศึกษาสังกัดอนุมัติให้โอนย้ายสาขาวิชาแล้ว ให้นำเอกสารการขอโอนย้ายไปยังคณะที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา เพื่อให้คณะกรรมการบริหารคณะที่นักศึกษาจะย้ายเข้าศึกษาพิจารณา แล้วแจ้งผลให้นักศึกษาทราบ
4. นักศึกษานำเอกสารผลการพิจารณาอนุมัติแล้วมายื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อบันทึกข้อมูลการย้าย และกำหนดรหัสประจำตัวนักศึกษาใหม่และออกบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่
5. นักศึกษานำแบบฟอร์มไปชำระค่าธรรมเนียมในการโอนย้ายสาขาวิชา ที่งานคลัง แล้วนำคำร้องดังกล่าวพร้อมใบเสร็จรับเงินกลับมายื่นที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนอีกครั้ง
6. นักศึกษาผู้ที่ย้ายสถาบันและย้ายสาขาวิชาต้องยื่นคำร้องต่อคณะวิชาเพื่อพิจารณาไม่น้อยกว่า 45 วันก่อนเปิดภาคการศึกษา
7. นักศึกษาที่ขอโอนย้ายสาขาวิชา จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการย้ายตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
8. นักศึกษาดำเนินการเทียบโอนรายวิชาให้แล้วเสร็จภายในภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้โอนย้ายสาขาวิชา