



คู่มือ การทวนสอบ มาตรฐาน ผลสัมฤทธิ์ นักศึกษา

จัดทำโดย

งานหลักสูตรและทะเบียนนักศึกษา
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มิถุนายน 2565



คำนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ โดยได้ให้ความสำคัญกับ ผลการเรียนรู้ของผู้เรียนในรายวิชา และผู้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ จึงได้กำหนดให้มีการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อเป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตร เพื่อประโยชน์ต่อการกำกับดูแลคุณภาพการจัดการศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการรับรองคุณวุฒิเพื่อกำหนดอัตราเงินเดือนในการเข้ารับราชการของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) การรับรองคุณวุฒิเพื่อการศึกษาต่อหรือทำงานในต่างประเทศ และเป็นข้อมูลสำหรับผู้ประกอบการ สังคม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานได้โดยสะดวก ให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ซึ่งบันทึกในฐานข้อมูลหลักสูตรเพื่อการเผยแพร่ (Thai Qualifications Register: TQR) เมื่อสถาบันฯได้เปิดสอนไปแล้วอย่างน้อยครึ่งระยะเวลาของหลักสูตร ซึ่งตามเงื่อนไขดังกล่าวหลักสูตรจะต้องทำการประเมินคุณภาพภายในและมีผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรโดยมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไปต่อเนื่องกัน 2 ปี โดยหนึ่งในข้อบ่งชี้ดังกล่าวคือ ต้องมีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้มอบหมายให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการจัดทำคู่มือและสร้างเครื่องมือทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของนักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์และสร้างเครื่องมือทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่มีประสิทธิภาพ และได้รับความอนุเคราะห์จากผู้บริหารในการให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร เพื่อให้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อการจัดการเรียนการสอนต่อไป

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

มิถุนายน 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	2
สารบัญ	3
ส่วนที่ 1 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษา ระดับอุดมศึกษาและการทดสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา	4
ส่วนที่ 2 การทดสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา	8
ส่วนที่ 3 ระบบและกลไกการทดสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา	14
ส่วนที่ 4 กระบวนการทดสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา	16
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2552 (คณะกรรมการการอุดมศึกษา, 2552) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และเพื่อเป็น การประกันคุณภาพของบัณฑิตในระดับอุดมศึกษาและสาขา/สาขาวิชา และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (Thai Qualifications Framework for Higher Education: TQF : HEd) หมายถึง กรอบที่แสดงระบบคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศ ซึ่ง ประกอบด้วย ระดับคุณวุฒิ การแบ่งสายวิชา ความเชื่อมโยงต่อเนื่องจากคุณวุฒิระดับหนึ่งไปสู่ระดับที่สูงขึ้น มาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละระดับคุณวุฒิซึ่งเพิ่มสูงขึ้นตามระดับของคุณวุฒิ ลักษณะของหลักสูตรในแต่ละ ระดับคุณวุฒิ ปริมาณการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเวลาที่ต้องใช้ การเปิดโอกาสให้เทียบโอนผลการเรียนรู้จาก ประสบการณ์ ซึ่งเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต รวมทั้งระบบและกลไกที่ให้ความมั่นใจในประสิทธิภาพ การดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติของสถาบันอุดมศึกษาว่าสามารถผลิตบัณฑิต ให้บรรลุคุณภาพตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

หลักการสำคัญของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา ดังนี้คือ

1) ยึดหลักความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ตลอดจนมาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษาโดยมุ่งให้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เป็นเครื่องมือในการนาแผนนโยบายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาตามที่กำหนดไว้ ในพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ มาตรฐานการศึกษาของชาติ และมาตรฐานการอุดมศึกษาไปสู่การปฏิบัติ ในสถาบันอุดมศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม เพราะกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษามีแนวทางที่ชัดเจนในการ พัฒนาหลักสูตร การปรับเปลี่ยนกลวิธีการสอนของอาจารย์ การเรียนรู้ของนักศึกษา ตลอดจนการวัดและประเมินผล การเรียนรู้เพื่อให้มั่นใจว่าบัณฑิตจะบรรลุมาตรฐาน ผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวังได้จริง

2) มุ่งเน้นที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิต (Learning Outcomes) ซึ่งเป็นมาตรฐานขั้นต่ำเชิงคุณภาพ เพื่อประกันคุณภาพบัณฑิตและสื่อสารให้หน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้องได้เข้าใจและมั่นใจถึงกระบวนการผลิตบัณฑิต โดยเริ่มที่ผลผลิตและผลลัพธ์ของการจัดการศึกษา คือ กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของบัณฑิตที่คาดหวังไว้ก่อน หลังจากนั้นจึงพิจารณาถึงองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่จะส่งเสริมให้บัณฑิต บรรลุถึงมาตรฐานผลการเรียนรู้นั้นอย่างสอดคล้องและส่งเสริมกันอย่างเป็นระบบ

3) มุ่งที่จะประมวลกฎเกณฑ์และประกาศต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการไว้แล้วเข้าด้วยกันและเชื่อมโยงเป็นเรื่อง เดียวกัน ซึ่งจะสามารถอธิบายให้ผู้เกี่ยวข้องได้เข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับความหมายและความมีมาตรฐานในการจัด การศึกษาของคุณวุฒิหรือปริญญาในระดับต่าง ๆ

4) มุ่งให้คุณวุฒิหรือปริญญาของสถาบันอุดมศึกษาใด ๆ ของประเทศไทยเป็นที่ยอมรับและเทียบเคียงกันได้ กับสถาบันอุดมศึกษาที่ดีทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาจะช่วยกำหนด ความมีมาตรฐานในการจัดการศึกษาในทุกชั้นตอนอย่างเป็นระบบ โดยเปิดโอกาสให้สถาบันอุดมศึกษาสามารถจัด หลักสูตร ตลอดจนกระบวนการเรียนการสอนได้อย่างหลากหลายโดยมั่นใจถึงผลผลิตสุดท้ายของการจัดการศึกษา

คือ คุณภาพของบัณฑิตซึ่งจะมีมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามที่มุ่งหวัง สามารถประกอบอาชีพได้อย่างมีความสุขและภาคภูมิใจ เป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และเป็นคนดีของสังคม ช่วยเพิ่มความเข้มแข็งและขีดความสามารถในการพัฒนาประเทศไทย

กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา เป็นแนวทางในการพัฒนา หรือปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง (Continuous Quality Improvement) เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพในสถาบัน อุดมศึกษา โดยใช้ระบบและกลไกในการประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษา และใช้เป็นกรอบอ้างอิงสำหรับผู้ประเมินของการประกันคุณภาพภายนอกเกี่ยวกับคุณภาพบัณฑิต และการจัดการเรียนการสอน

มาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา (มคอ.) จะประกอบด้วย

- มคอ. 1 มาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา/สาขาวิชา.....
- มคอ. 2 รายละเอียดของหลักสูตร
- มคอ. 3 รายละเอียดของรายวิชา
- มคอ. 4 รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม
- มคอ. 5 รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา
- มคอ. 6 รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม
- มคอ. 7 รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย

มาตรฐานผลการเรียนรู้ คือ ข้อกำหนดเฉพาะซึ่งเป็นผลที่มุ่งหวังให้ผู้เรียนพัฒนาขึ้นจากการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านที่ได้รับการพัฒนา และแสดงออกถึงความรู้ ความเข้าใจและความสามารถจากการเรียนรู้เหล่านั้นได้อย่างเป็นที่เชื่อถือเมื่อเรียนจบในรายวิชาหรือหลักสูตรนั้นแล้วมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งมีอย่างน้อย 5 ด้าน ดังนี้

- 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม (Ethics and Moral) หมายถึง การพัฒนานิสัยในการประพฤติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และด้วยความรับผิดชอบทั้งในส่วนตนและส่วนรวม ความสามารถในการปรับวิถีชีวิตในความขัดแย้งทางค่านิยม การพัฒนานิสัยและการปฏิบัติตามศีลธรรม ทั้งในเรื่องส่วนตัวและสังคม
- 2) ด้านความรู้ (Knowledge) หมายถึง ความสามารถในการเข้าใจ การนึกคิด และการนำเสนอข้อมูล การวิเคราะห์และจำแนกข้อเท็จจริงในหลักการ ทฤษฎี ตลอดจนกระบวนการต่าง ๆ และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองได้
- 3) ด้านทักษะทางปัญญา (Cognitive Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์สถานการณ์และใช้ความรู้ ความเข้าใจในแนวคิด หลักการ ทฤษฎี และกระบวนการต่าง ๆ ในการคิดวิเคราะห์และการแก้ปัญหาเมื่อต้องเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ๆ ที่ไม่ได้คาดคิดมาก่อน
- 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (Interpersonal Skills and Responsibility) หมายถึง ความสามารถในการทำงานเป็นกลุ่ม การแสดงถึงภาวะผู้นำความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม ความสามารถในการวางแผนและรับผิดชอบ ในการเรียนรู้ของตนเอง
- 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (Numerical Analysis, Communication and Information Technology Skills) หมายถึง ความสามารถในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข

ความสามารถในการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์และสถิติความสามารถในการสื่อสารทั้งการพูด การเขียน และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

นอกจากผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านนี้ บางสาขาวิชาต้องการทักษะทางกายภาพสูง เช่น การเดินร่ำ ดนตรี การวาดภาพ การแกะสลัก พลศึกษา การแพทย์ และวิทยาศาสตร์การแพทย์ จึงต้องเพิ่มการเรียนรู้ทางด้านทักษะพิสัย (Domain of Psychomotor Skill)

การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน ซึ่ง สกอ. ได้กำหนดตัวบ่งชี้พื้นฐานไว้ 12 ตัว และหลักสูตรต้องผ่านใน 5 ตัวบ่งชี้แรกที่ สกอ. กำหนด ซึ่งตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานของหลักสูตรได้แก่

- 1) อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร
- 2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
- 3) มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
- 4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
- 5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
- 6) มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา
- 7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว
- 8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
- 9) อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- 10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี
- 11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0
- 12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0

สถาบันอุดมศึกษาอาจกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติม ให้สอดคล้องกับพันธกิจและวัตถุประสงค์ของสถาบันฯ หรือกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานที่สูงขึ้น เพื่อการยกระดับมาตรฐานของตนเอง โดยกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร สถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ต้องมีผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมายตัวบ่งชี้ทั้งหมด อยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษาเพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่านคือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1-5 และอย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปี

ดังนั้นจะเห็นได้ว่าการทวนสอบเป็นดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานข้อหนึ่งซึ่งกำหนดไว้ว่า “มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา” ซึ่งเมื่อทวนสอบครบหลักสูตรก็จะสามารถทวนสอบได้ครบทุกรายวิชา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในการสร้างความเข้าใจไปยังอาจารย์ผู้สอน ผู้บริหารระดับสูงและผู้ที่เกี่ยวข้องให้การดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่น่าเชื่อถือ การดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ไม่เพียงแต่เป็นการประกันคุณภาพของหลักสูตรนั้น แต่ยังเป็นการยืนยันกระบวนการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้บัณฑิตมีความพร้อมออกสู่ตลาดแรงงาน และเป็นที่พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อไปผู้รับผิดชอบรายวิชาและผู้รับผิดชอบหลักสูตร จึงจำเป็นต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับการทวนสอบเพื่อให้เกิดการทวนสอบที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้องตามหลักการวัดและประเมินผล และสะดวกต่อการดำเนินการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร

ส่วนที่ 2

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

ความสำคัญและความจำเป็นในการพัฒนาระบบและกระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา เป็นผลมาจาก ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ได้กำหนดแนวทางการจัดทำมาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละระดับและสาขา/สาขาวิชา ซึ่งครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ ตามแบบ มคอ.1 จะมีการกำหนด เรื่อง การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ไว้ เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร มีการกำหนดการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละระดับและสาขา/สาขาวิชา (มคอ.1) ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้ คือ “สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดให้มีระบบและกลไกการทวนสอบเพื่อยืนยันว่านักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน มีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิของแต่ละระดับและสาขา/สาขาวิชา เป็นอย่างน้อย โดยอาจจัดทำการทวนสอบในระดับรายวิชาทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ และระดับหลักสูตร เมื่อได้ดำเนินการทวนสอบแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการทวนสอบเพื่อเป็นหลักฐานการบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้” ซึ่งในแต่ละสาขาวิชาซีพีได้จัดทำมาตรฐานคุณวุฒิขึ้นมา

2.1 ความสำคัญของการทวนสอบ

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษามีความสำคัญต่อการพัฒนาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา และหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เนื่องจากการทวนสอบจะสะท้อนผลรายวิชาและหลักสูตรดังนี้

1. ระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่แต่ละรายวิชาได้รับจากการกระจายความรับผิดชอบจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่ออาจารย์ผู้สอน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงข้อบกพร่อง หรือส่งเสริมจุดเด่นของผู้เรียนเพื่อพัฒนาตนเองต่อไป
2. ประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนสำหรับอาจารย์ผู้สอนในการพัฒนาปรับปรุงการสอนให้ดีกว่าเดิม
3. ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทางการศึกษา ผลจากการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นข้อมูลสำคัญในการวางแผนพัฒนาการเรียนการสอน การติดตามประเมินผลและการประกันคุณภาพของหลักสูตร

2.2 ความหมายของการทวนสอบ

การทวนสอบ หมายถึง การดำเนินการหาหลักฐานด้วยวิธีการใด ๆ เช่น การสังเกต การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ ฯลฯ เพื่อยืนยันพิสูจน์ว่า สิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบต่อระบบ การประกันคุณภาพภายในของสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งซึ่งจะต้องดำเนินการที่ให้ความมั่นใจได้ว่า มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันทั้งสถาบันฯ และมีการดำเนินการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จนั้นคือ ต้องมีการทวนสอบ ซึ่งผู้ประเมินภายนอกอาจต้องการตรวจสอบด้วยว่าได้มีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างเพียงพอและเชื่อถือได้

กลยุทธ์ที่ใช้โดยปกติทั่วไปของสถาบันอุดมศึกษาในการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่ การตรวจสอบการให้คะแนนจากกระดาษคำตอบข้อสอบของนักศึกษาและงานที่รับมอบหมาย การประเมินหลักสูตร

โดยนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา การประเมินภาควิชาและหลักสูตรโดยบุคลากรภายนอก การรายงานเกี่ยวกับทักษะของบัณฑิตโดยผู้ใช้บัณฑิต

การทวนสอบมาตรฐานบางส่วนอาจจะดำเนินการโดยสถาบันอุดมศึกษาอื่น ๆ ที่มีความร่วมมือทางการศึกษา แต่จะมีกระบวนการอย่างไรนั้น ขึ้นอยู่กับรายละเอียดของการจัดการและควมมีประสิทธิภาพของการดำเนินการร่วมกัน อย่างไรก็ตามสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนจะต้องรับผิดชอบในการทวนสอบมาตรฐานเพื่อให้มั่นใจว่าจะรักษามาตรฐานไว้ได้อย่างสม่ำเสมอ (คณะกรรมการการอุดมศึกษา,2552)

2.3 การทวนสอบ กับ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.)

การทวนสอบได้มีการกำหนดรายละเอียดไว้ใน มคอ. ต่าง ๆ คือ มคอ. 1 มคอ. 2 มคอ.3 และ มคอ.5ซึ่งมีรายละเอียดต่อไปนี้

1) การทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 1

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับ..... สาขา/สาขาวิชา...(มคอ.1) จะมีการกำหนดเรื่อง การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ไว้ เพื่อเป็นแนวทางให้สถาบันอุดมศึกษาใช้ในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร มีการกำหนดการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้นักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษาไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับ..... สาขา/สาขาวิชา (มคอ.1) ในข้อ 10 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้

2) การทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 2

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของ มคอ. 2 ทั้ง 8 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ “หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา” โดยให้อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

3) การทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ.3

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของ มคอ.3 ทั้ง 7 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ “หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ในข้อ 7.4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา ที่อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้อธิบายของรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้อธิบายแต่ละด้าน”

4) การทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ.5

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของ มคอ.5 ทั้ง 6 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ข้อที่ 7 การทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

5) การทวนสอบตามที่ระบุไว้ใน มคอ. 7

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของมคอ.7 ทั้ง 9 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร ในข้อที่ 3 การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ซึ่งกำหนดให้มีการรายงานผลดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานในข้อที่ 6 คือ มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา

2.4 ระดับของการทวนสอบ

จากรายละเอียดเกี่ยวกับการทวนสอบที่กำหนดไว้ใน มคอ.1 ข้อ 10 กำหนดให้สถาบันการศึกษาต้องพัฒนาระบบและกลไกการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อเป็นการยืนยันว่าทุกคนมีผลการเรียนรู้ทุกด้านตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิระดับ.....สาขา...และได้กำหนดให้ดำเนินการทวนสอบทั้งระดับรายวิชาและระดับหลักสูตร ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้คือ

2.4.1 การทวนสอบระดับรายวิชา

รายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) ในหมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา ข้อ 4 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา **ให้อาจารย์ผู้สอนระบุวิธีการ กระบวนการและขั้นตอนในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ที่อาจารย์ผู้สอนกำหนดไว้ เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการและแจ้งให้นักศึกษาทราบตั้งแต่เปิดภาคการศึกษา** โดยที่อาจารย์ผู้สอนสามารถนำข้อมูลที่หลักสูตรกำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ข้อ 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษามาเขียนไว้ในรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) เพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับสิ่งที่หลักสูตรกำหนดไว้มาสู่การปฏิบัติ เมื่อดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามที่ระบุไว้ อาจารย์ผู้สอนประเมินและสรุปผลนำไปเขียนไว้ในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ในข้อ 7 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา กำหนดให้ระบุวิธีการทวนสอบและสรุปผล

1) การพัฒนาระบบการทวนสอบ

1.1) ให้คณะแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา ขึ้นมา 1 ชุด ประกอบด้วย

- (1) ประธานหลักสูตร เป็นประธานกรรมการ
- (2) ตัวแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อย่างน้อย 2 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกหลักสูตร อาทิเช่น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน (ตามความเหมาะสมของแต่ละวิชาชีพ) กรรมการบริหารหลักสูตรอื่นทั้งในและนอกคณะ ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับหลักสูตร เป็นต้น อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ

(4) ตัวแทนคณะกรรมการบริหารหลักสูตร อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

1.2) ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่หน่วยงานระดับสำนักเป็นผู้รับผิดชอบ ให้สำนักแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชาขึ้นมา 1 ชุด ประกอบด้วย

- (1) ผู้อำนวยการสำนัก เป็นประธานกรรมการ
- (2) ตัวแทนอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา อย่างน้อยวิชาละ 1 คน เป็นกรรมการ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ โดยต้องเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
- (4) ตัวแทนอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา อย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการและเลขานุการ

1.3) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา

- (1) กำหนดกระบวนการหรือขั้นตอนของการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับรายวิชา
- (2) กำหนดปฏิทินการดำเนินงานการทวนสอบประจำภาคการศึกษา โดยกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมและระยะเวลาที่ต้องดำเนินการของผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้ทั้งรายวิชาทฤษฎีและรายวิชาปฏิบัติ
- (3) กำหนดความรับผิดชอบและสิ่งที่อาจารย์ประจำวิชาต้องเตรียมและแจ้งให้ทราบเพื่อการเตรียมพร้อมรับการทวนสอบ ได้แก่ คะแนนผลการตรวจผลงาน คะแนนผลการสอบ หรือคะแนนส่วนอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชา พร้อมหลักฐานที่แสดงที่มาของคะแนนแต่ละส่วน เช่น กระดาษคำตอบจากการสอบ แบบตรวจผลงาน/ชิ้นงาน แบบประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ของรายวิชา
- (4) ดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้
- (5) จัดทำรายงานผลการทวนสอบประจำภาคการศึกษาต่อคณะ

2) กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับรายวิชา

2.1) กำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบ เช่น รายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาพื้นฐานวิชาชีพ หมวดวิชาเฉพาะด้าน และหมวดวิชาเลือกเสรี เป็นต้น จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษา

2.2) สุ่มตรวจสอบแต่ละส่วนตามที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 ของแต่ละรายวิชา โดยพิจารณาการให้คะแนนจากรายงาน ชิ้นงานหรือผลงานจากการเรียนรู้ การประเมินพฤติกรรมจากการทำกิจกรรมการเรียนรู้ แบบทดสอบ แบบประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ หรือแบบประเมินงานอื่น ๆ ที่มอบหมายของรายวิชา

2.3) นำข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากรายงานผลการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 ที่อาจารย์ประจำวิชาจัดทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา มาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบ

2.4) กำหนดโครงสร้างและจัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาประจำภาคการศึกษา ที่แสดงให้เห็นในภาพรวมว่า คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ของรายวิชาเป็นอย่างไร ผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชาในระดับใด พร้อมแสดงข้อมูลหรือหลักฐานที่ยืนยันว่า ผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อให้สามารถใช้เป็นแหล่งข้อมูลสำหรับการทวนสอบระดับหลักสูตรได้

2.4.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้แจ้งคู่มือกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 มีรายละเอียดเบื้องต้นอธิบายการจัดทำรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ทั้ง 8 หมวด ซึ่งหมวดที่เกี่ยวข้องกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ได้แก่ หมวด 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา ข้อ 2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา โดยให้อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน จากการตรวจสอบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ของหลักสูตรที่เปิดสอนของมหาวิทยาลัยในหมวด 5 ข้อ 2 จะแยกออกเป็น 2 ข้อย่อย คือ การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา และการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาสำหรับคู่มือการทวนสอบเล่มนี้จะเกี่ยวข้องกับข้อย่อย 2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

ในคู่มือเล่มนี้จะเน้นรายละเอียดเฉพาะในส่วนของการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

1) การพัฒนาระบบการทวนสอบ

1.1) ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ขึ้นมา 1 ชุด ประกอบด้วย

- (1) คณบดี เป็นประธานคณะกรรมการ
- (2) ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร เป็นกรรมการ
- (3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกคณะ อย่างน้อย 2 คน เป็นกรรมการ
- (4) รองคณบดีที่รับผิดชอบงานวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ

1.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

- (1) กำหนดกระบวนการหรือขั้นตอนของการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร เพื่อการตรวจสอบและประเมินความสำเร็จของการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- (2) กำหนดปฏิทินการดำเนินงานการทวนสอบประจำปีการศึกษาที่มีผู้สำเร็จการศึกษา โดยกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมและระยะเวลาที่ต้องดำเนินการของผู้เกี่ยวข้อง
- (3) ดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้
- (4) จัดทำรายงานผลการทวนสอบประจำปีการศึกษาต่อมหาวิทยาลัย

2) กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับหลักสูตร

2.1) รวบรวมข้อมูลผลการทวนสอบระดับรายวิชาของแต่ละหลักสูตร พร้อมข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

2.2) อาจใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากรายงานผลการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 และข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7 ถ้ามี) ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา มาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบด้วย

2.3) หากมีข้อมูลเกี่ยวกับผลงานหรือชิ้นงานของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา คณะกรรมการอาจนำมาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบ

2.4) ดำเนินการทวนสอบ และจัดทำรายงานสรุปผลการทวนสอบเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ 3

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบ่งชี้คณะฯหรือหลักสูตร จึงกำหนดระบบและกลไกในการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชาต่าง ๆ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด เพื่อให้ได้ผลการประเมินคุณภาพภายในตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรมีคะแนนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไป โดยมีรูปแบบของระบบและกลไกในการทวนสอบ ดังนี้

1. คณะแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษารายวิชาในแต่ละปีการศึกษา
2. ให้หลักสูตรที่เปิดดำเนินการวางแผนการทวนสอบและจัดส่งรายชื่อรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษานั้นๆ โดยแบ่งเป็นภาคการศึกษาต้นและปลาย ไปยังคณะกรรมการทวนสอบฯ
3. คณะกรรมการทวนสอบฯ จะดำเนินการสุ่มรายวิชาอย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา โดยแบ่งการสุ่มเป็นภาคการศึกษาต้นและปลายของแต่ละหลักสูตรเพื่อดำเนินการทวนสอบ โดยจะไม่ทำการทวนสอบรายวิชาเดิมที่เคยทวนสอบมาแล้วในปีการศึกษานั้นๆ และพยายามกระจายการทวนสอบให้ครบทุกรายวิชาในหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่กำหนดของหลักสูตร สำหรับรายวิชาศึกษาทั่วไป และรายวิชาพื้นฐาน ควรดำเนินการทวนสอบทุกรายวิชา
4. เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาคณะกรรมการทวนสอบฯ จะแจ้งรายชื่อรายวิชาที่จะทวนสอบไปยังหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรประสานงานกับผู้รับผิดชอบรายวิชาในการจัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ ได้แก่ มคอ 3 หรือ มคอ 4 มคอ 5 หรือ มคอ 6 และข้อสอบ รายงาน หรือเอกสารที่รายวิชาทำการประเมินผลการเรียนรู้ ส่งมาให้คณะกรรมการทวนสอบฯ หลังจากนั้นคณะกรรมการฯ จะกำหนดรูปแบบของการทวนสอบในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้องกับธรรมชาติหรือบริบทของรายวิชา เช่น การตรวจสอบ การประเมิน การสัมภาษณ์ ฯลฯ เพื่อยืนยันและพิสูจน์ว่าสิ่งที่กำหนดขึ้นนั้นได้มีการดำเนินการและบรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่ามาตรฐานผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเป็นที่เข้าใจตรงกันและมีการจัดการเรียนการสอนจนบรรลุผลสำเร็จ
5. หลังจากการดำเนินการทวนสอบแล้วคณะกรรมการฯ จะรายงานผลการทวนสอบให้หลักสูตรทราบเพื่อหลักสูตรจะได้วางแผนพัฒนาและปรับปรุงรายวิชา และแจ้งผลการพิจารณาของหลักสูตรไปยังผู้รับผิดชอบรายวิชาเพื่อพิจารณาวางแผนพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาให้เป็นไปตามความต้องการของหลักสูตรต่อไป และให้กรรมการทวนสอบฯ ส่งผลการทวนสอบไปยังกรรมการบริหารสูงสุดของคณะฯ อีกทางหนึ่งด้วย
6. ให้คณะพิจารณาผลการทวนสอบและวางแผนพัฒนาและกำหนดทิศทางและนโยบายในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ระบบและกลไกการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

ผู้รับผิดชอบ	ระบบ	กลไก	ช่วงเวลา
คณะ/มหาวิทยาลัย	แต่งตั้งกรรมการทวนสอบ	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการทวนสอบ	ก่อนเปิดภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบ	ประชุมและเตรียมการทวนสอบ	แผนการดำเนินการทวนสอบ	ก่อนเปิดภาคการศึกษา
หลักสูตร	- หลักสูตรส่งรายวิชาที่เปิดสอนให้กรรมการทวนสอบ		ก่อนเปิดภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบระดับรายวิชา	- สุ่มรายวิชาจำนวน 25% (ไม่สุ่มวิชาซ้ำ)		ก่อนเปิดภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบระดับรายวิชา	- แจงชื่อวิชาและขอเอกสาร		ก่อนเปิดภาคการศึกษา
อาจารย์ผู้สอน	- จัดทำรายงาน มคอ.3 , 4 - ดำเนินการทวนสอบ	- รายงาน มคอ.3 , 4 - ผลการทวนสอบ	- ก่อนเปิดภาคการศึกษา - เมื่อสิ้นภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบระดับรายวิชา	ดำเนินการทวนสอบ	รายงานผลการทวนสอบ	สิ้นสุดภาคการศึกษา
	- สรุปรูปแบบทวนสอบ		
	- ปฏิบัติการทวนสอบ		
	- สรุปผลการทวนสอบ		
	- เขียนรายงานผลการทวนสอบ		
กรรมการทวนสอบระดับรายวิชา	การรายงานผลการทวนสอบต่อกรรมการทวนสอบระดับหลักสูตร	รายงานผลการทวนสอบ	สิ้นสุดภาคการศึกษา
กรรมการทวนสอบระดับหลักสูตร	ประชุมและสะท้อนผลเพื่อการปรับปรุง	ผลการประชุมและข้อปรับปรุง	สิ้นสุดภาคการศึกษา
ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ประชุมและสะท้อนผลเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงาน	ผลการประชุมและข้อปรับปรุง	สิ้นสุดภาคการศึกษา

ส่วนที่ 4

กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์นักศึกษา

เมื่อกรรมการทวนสอบได้รายวิชาที่จะทำการทวนสอบแล้ว กรรมการจะประสานงานไปเพื่อให้หลักสูตรจัดส่งเอกสารต่าง ๆ มาเพื่อใช้ในการทวนสอบซึ่งประกอบด้วย

1. รายละเอียดของหลักสูตร หรือ มคอ.2
2. รายละเอียดของรายวิชาหรือ มคอ.3
3. รายงานผลการดำเนินการของรายวิชาหรือ มคอ.5
4. ชิ้นงานที่รายวิชาใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ได้แก่รายงาน ข้อสอบ บทความวิชาการ
5. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

4.1 วิธีการทวนสอบ

กรรมการทวนสอบอาจเลือกใช้วิธีการทวนสอบต่าง ๆ เช่น การทวนสอบจากเอกสารต่าง ๆ การทวนสอบโดยการสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน การทวนสอบโดยการสัมภาษณ์นักศึกษา ซึ่งโดยปกติจะทวนสอบจากเอกสารต่าง ๆ ก่อน ถ้าต้องการข้อมูลเพิ่มเติมอาจเลือกใช้การสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอนหรือนักศึกษา เพื่อค้นหาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม หรือดำเนินการดังนี้

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแจ้งอาจารย์ผู้สอนกำหนดให้การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร
2. อาจารย์ผู้สอนศึกษาคู่มือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เลือกเครื่องมือที่จะนำมาใช้ในการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้สัมพันธ์สอดคล้องกับรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) หรือรายละเอียดของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.4)
3. อาจารย์ผู้สอนดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้โดยกระบวนการ อาทิ การสอบ การสังเกต การตรวจสอบ การประเมินผล ในสัปดาห์สุดท้ายของการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องมือ อาทิ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสำรวจ แบบประเมิน และแบบสัมภาษณ์
4. อาจารย์ผู้สอนประมวลผลและเขียนรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้เพื่อใช้ประกอบการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ.5)
5. อาจารย์ผู้สอนนำเสนอรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ต่อประธานหลักสูตรพร้อมแนวทางปรับปรุงรายงานในรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) หรือ รายงานการดำเนินการของประสบการณ์วิชาชีพ (มคอ.6)
6. คณะกรรมการทวนสอบ ศึกษารายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของอาจารย์ผู้สอนโดยพิจารณาจากเอกสารหลักฐานและสามารถเก็บข้อมูลเพิ่มเติมโดยใช้เครื่องมือการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในแต่ละด้านและภาพรวม
7. คณะกรรมการทวนสอบทำการประมวลผลข้อมูล และจัดทำรายงานพร้อมเสนอแนวทางปรับปรุงเสนออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

4.2 แนวทางการทวนสอบ

ในการทวนสอบกรรมการทวนสอบจะดำเนินการทวนสอบโดยใช้แนวทางดังนี้คือ

1. การวิเคราะห์ความสอดคล้องของรายวิชา (มคอ 3 หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายของรายวิชา หรือ หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชา หรือ หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล) กับหลักสูตร (มคอ 2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ curriculum mapping) เพื่อประเมินว่ารายวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนครอบคลุม ครบถ้วน และตรงตามที่หลักสูตรกำหนดหรือไม่ รวมถึงความสอดคล้องของแต่ละหมวดที่เกี่ยวข้องกับผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผลในรายวิชา

- ความสอดคล้องของหมวดต่าง ๆ ภายในรายวิชา (มคอ.3) กับหลักสูตร (มคอ.2 หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล และ curriculum mapping)

- ความสอดคล้องของหมวด 2 จุดมุ่งหมายของรายวิชา หมวด4การพัฒนาผลการเรียนรู้รายวิชา และ หมวด 5แผนการสอนและการประเมินผลในรายวิชา (มคอ. 3)

2. การประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาในด้านต่าง ๆ และ ผลการประเมินผลการเรียนรู้ของรายวิชาด้านต่าง ๆ สอดคล้องกับผลการเรียนรู้หรือวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนด ความเหมาะสมของรูปแบบวิธีการสอนกับวิธีการประเมินผล และข้อคิดเห็น

4.3 การรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา

การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของแต่ละหลักสูตรสามารถดำเนินการได้หลายวิธีการ อยู่ที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคณาจารย์ผู้สอนได้ตกลงกัน เมื่อดำเนินการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แล้วจะต้องมีการเขียนรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ด้วย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจึงได้หารือกับผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงคือหลักสูตร นอกจากแบบรายงานที่จัดทำเพิ่มใหม่แล้ว หลักสูตรต่าง ๆ ต้องรายงานใน รายงานผล การดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (มคอ.7) เมื่อประเมินผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์แล้วจะต้องรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เพื่อนำข้อค้นพบข้อสรุป และข้อเสนอแนะ ซึ่งเป็นผลจากการรวบรวม การวิเคราะห์และการแปลความหมายข้อมูลมารายงานไว้ใน มคอ.5 หมวดที่ 3 และแบบรายงานพฤติกรรมภาพรวมโดยอาจารย์ผู้สอน สำหรับระดับรายวิชา และรายงานในมคอ.7 สำหรับระดับหลักสูตร

ในการจัดทำรายงานผลการทวนสอบให้จัดทำในรูปแบบรายงานทั่วไปที่มีส่วนประกอบอย่างน้อยดังนี้

1. รายวิชาในแผนการศึกษาในหลักสูตรและรายวิชาที่ทวนสอบฯ
2. ผลการทวนสอบแต่ละรายวิชา (ตามจำนวนรายวิชาที่ทวนสอบ)
3. สรุปผลการทวนสอบรายวิชาของหลักสูตร
4. ภาคผนวก : คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ

4.4 การสรุปผลการทวนสอบ

แจ้งผลการประเมินโดย รวบรวมผลการประเมินการทวนสอบในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตร พร้อมสรุปภาพรวมให้ผู้รับผิดชอบหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรทราบ นอกจากนี้หลักสูตรอาจออกแบบแบบประเมินหรือแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา เพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองภายหลังสิ้นสุดการเรียนรายวิชาว่าได้เกิดผลการเรียนรู้ตามที่มาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชามุ่งหวังหรือไม่ มากน้อยเพียงใด

4.5 การนำผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาไปรายงานผลใน มคอ.5 และ มคอ.7

หลังจากรับทราบผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานำข้อมูล/ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มารายงานไว้ใน มคอ.5 หมวดที่ 3 สรุปผลการจัดการเรียนการสอนของรายวิชา ข้อ 7 การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรนำรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์เป็นเอกสารหลักฐานในการประเมินคุณภาพหลักสูตรใน มคอ.7 หมวดที่ 6 สรุปการประเมินหลักสูตร ข้อ 3 การประเมินคุณภาพหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิฯ ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานข้อที่ 6 “มีการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา”

3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรนำรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชานำไปให้ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร ในหมวดที่ 9 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร ข้อ 2 ข้อเสนอในการพัฒนาหลักสูตร

4. กรรมการบริหารสูงสุดของคณะนำผลการทวนสอบไปทบทวนเพื่อนำไปสู่การกำหนดนโยบาย การปรับปรุงหลักสูตร

ภาคผนวก

แบบสำหรับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา กระบวนวิชาและระดับหลักสูตร

ชื่อ	รายการ	ผู้เกี่ยวข้อง/ดำเนินการ
ทวนสอบ 01	แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน (ปรับคำถามตามผลการเรียนรู้ที่กำหนดในหลักสูตร หรือประเมินด้วยแบบอื่น) ใช้เอกสารอื่นแทนได้	นักศึกษา/ประเมินใน สัปดาห์สุดท้ายของการเรียน
ทวนสอบ 02	แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา	อาจารย์ผู้สอน/สาขาวิชา
ทวนสอบ 03	แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชาศึกษาทั่วไป	อาจารย์ผู้สอน
ทวนสอบ 04	แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา (สำหรับผู้ประเมินรายบุคคล)	คณะกรรมการทวนสอบ
ทวนสอบ 05	แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอนโดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้	คณะกรรมการทวนสอบ
ทวนสอบ 06	แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา	คณะกรรมการทวนสอบ
ทวนสอบ 07	แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	สาขาวิชา
ทวนสอบ 08	แบบสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	ฝ่ายวิชาการคณะ

แบบประเมินตนเองของนักศึกษาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

หลักสูตร สาขาวิชา

(ข้อความข้างต้นอยู่กับผลการเรียนรู้แต่ละด้านของแต่ละหลักสูตรสามารถเพิ่มเติม แก้ไขได้)

ชื่อวิชา รหัสรายวิชา

ชื่ออาจารย์ผู้สอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2565 วันที่ประเมิน

คำชี้แจง การประเมินเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม หลังจากเรียนวิชานี้แล้ว จึงขอความร่วมมือจากนักศึกษาในการประเมินตนเองตามความเป็นจริง โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เห็นว่าใกล้เคียงความจริงมากที่สุด ดังนี้

5 หมายถึง มีมากที่สุด	4 หมายถึง มีมาก	3 หมายถึง มีปานกลาง
2 หมายถึง มีน้อย	1 หมายถึง มีน้อยมาก	0 หมายถึง ไม่มี/ไม่สามารถตอบได้

1. รายการประเมิน

ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปาน กลาง	2 น้อย	1 น้อย มาก	0 ไม่มี/ไม่ สามารถ ตอบได้
1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1.1 ความมีวินัย และความรับผิดชอบ						
1.2 ความซื่อสัตย์ สุจริต						
1.3 ความเสียสละ						
1.4 สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีให้แก่ผู้อื่น						
1.5 มีความสามัคคี						
ภาพรวมด้านคุณธรรม จริยธรรม						
2. ด้านความรู้						
2.1 ได้ความรู้ความเข้าใจในวิชานี้จากชั้นเรียน						
2.2 ได้ความรู้ ความเข้าใจในรายวิชานี้จากการศึกษาด้วยตนเอง						
2.3 ความรู้ที่ศึกษามาก่อนการเรียนวิชานี้						
2.4 สามารถผสมผสานความรู้ในวิชานี้เข้ากับความรู้ที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันในรายวิชาอื่น						
2.5 มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ความรู้ในสถานการณ์ใหม่และชีวิตจริง						
ภาพรวมด้านความรู้						
3. ด้านทักษะทางปัญญา						

ความรู้ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม	ผลการเรียนรู้ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปาน กลาง	2 น้อย	1 น้อย มาก	0 ไม่มี/ไม่ สามารถ ตอบได้
3.1 สามารถบูรณาการความรู้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและ ส่วนรวม						
3.2 สามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาโดยใช้ความรู้ที่มี						
3.3 มีความสามารถในการคิดอย่างมีเหตุผล						
3.4 มีความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ						
3.5 มีความสามารถในการแก้ปัญหาเชิงสร้างสรรค์						
ภาพรวมภาพรวมด้านทักษะทางปัญญา						
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
4.1 สามารถทำงานกลุ่มตามบทบาท						
4.2 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานและบุคคลทั่วไป						
4.3 สามารถเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง						
4.4 มีความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ						
4.5 มีความฉลาดทางอารมณ์						
ภาพรวมด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ						
5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ						
5.1 สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้ง การฟัง พูด อ่านและเขียน						
5.2 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเพื่อการสืบค้น ศึกษาด้วยตนเอง นำเสนอและสื่อสาร						
5.3 เข้าใจปัญหา วิเคราะห์ และเลือกใช้กระบวนการทาง คณิตศาสตร์ และสถิติที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา						
5.4 มีทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลและตัวเลข						
5.5 รู้เท่าทันสื่อและข้อมูลข่าวสาร						
ภาพรวมภาพรวมด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
ผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในภาพรวม 5 ด้าน						

2. ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

.....

.....

.....

.....

หมายเหตุ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

1. ตรวจสอบว่ารายวิชาที่รับผิดชอบมีการระบุความรับผิดชอบในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาในผลการเรียนรู้ใดบ้างในแต่ละด้าน และตัดผลการเรียนรู้ที่รายวิชาไม่ได้มีความรับผิดชอบหรือมีความรับผิดชอบรองออกจากแบบประเมินทวนสอบ 01

2. เมื่อแบบประเมินนี้คงเหลือเฉพาะผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้ว ให้ระบุเพิ่มข้อมูลแสดงรายละเอียดของผลการเรียนรู้ที่รายวิชากำหนดในส่วนท้ายของผลการเรียนรู้นั้นๆ เช่น

มาตรฐานผลการเรียนรู้	ระดับผลสัมฤทธิ์ภายหลังเรียนรายวิชานี้					
	5 มากที่สุด	4 มาก	3 ปานกลาง	2 น้อย	1 น้อยมาก	0 ไม่มี/ไม่สามารถ ตอบได้
ด้านคุณธรรม จริยธรรม						
1) มีความซื่อสัตย์สุจริต คือ การไม่ลอกงาน การระบุแหล่งอ้างอิงเมื่อมีการนำผลงานของผู้อื่นมานำเสนอในงานของตน						

3. เมื่อเพิ่มเติมข้อมูลครบถ้วนทุกผลการเรียนรู้ที่รายวิชามีความรับผิดชอบหลักแล้ว ให้มอบหมายอาจารย์ผู้สอนในทุกหมู่เรียนนำไปให้ผู้เรียนประเมินตนเองเกี่ยวกับระดับผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับรายวิชา

ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4

โดย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร สาขาวิชา.....

ภาคการศึกษาที่ปีการศึกษา

(ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการที่ 6 ของกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552)

ตอนที่ 1 การทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

ชื่อวิชา

อาจารย์ผู้สอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้		CLOs (สำหรับ OBE)	วิธีทวนสอบ	ผลการทวนสอบ
ด้าน	รายละเอียด			
1. คุณธรรม จริยธรรม	1.1 (เลือกมาเฉพาะความ รับผิดชอบหลักของ วิชานั้น)			
2. ความรู้	2.1 2.2			
3. ทักษะทางปัญญา	3.1 3.2 3.3			
4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ	4.1 4.2 4.3			
5. ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยี	5.1 5.2			
6. ทักษะวิชาชีพ	6.1 6.2			

ตอนที่ 2 ผลการพิจารณาสัดส่วนของคะแนนเก็บและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

คะแนนเก็บ

() เหมาะสม เนื่องจาก.....

() ไม่เหมาะสมเนื่องจาก

แนวทางการแก้ไข ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....

เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

() เหมาะสม เนื่องจาก

() ไม่เหมาะสมเนื่องจาก

แนวทางการแก้ไข ดังนี้

.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสาขาวิชา/หลักสูตร

ทวนสอบ 03

สำหรับอาจารย์ผู้สอน/
สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

แบบรายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับกระบวนวิชา
ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3

โดย คณะกรรมการวิชาการ สาขาวิชาศึกษาทั่วไป

ภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

รายวิชา

ผู้รับผิดชอบรายวิชา

ตอนที่ 1 การทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้

ชื่อวิชา

อาจารย์ผู้สอน 1. 2.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

มาตรฐานผลการเรียนรู้		CLOs (หลักสูตร OBE)	วิธีทวนสอบ	ผลการทวนสอบ
ด้าน	รายละเอียด			
คุณธรรม จริยธรรม	1.2 (เลือกมาเฉพาะ ความรับผิดชอบ หลักของวิชานั้น)		1.ให้นักศึกษาตอบแบบ สอบถามปลายเปิด 2.สัมภาษณ์นักศึกษาที่ เคยลงทะเบียน...	1.1 นักศึกษาตระหนักถึง ความสำคัญของการมีวินัย และนำมาใช้ในการดำรงชีวิต
ความรู้	2.1 2.2			
ทักษะทางปัญญา	3.1 3.2 3.3			
ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ	4.1 4.2 4.3			
ทักษะการ วิเคราะห์เชิง ตัวเลข การ สื่อสารและการใช้ เทคโนโลยี	5.1 5.2			

ตอนที่ 2 ผลการพิจารณาสัดส่วนของคะแนนเก็บและเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

คะแนนเก็บ

- () เหมาะสม เนื่องจาก.....
- () ไม่เหมาะสมเนื่องจาก

แนวทางการแก้ไข ดังนี้

.....

.....

.....

.....

เกณฑ์การตัดสินผลการเรียน

- () เหมาะสม เนื่องจาก.....
- () ไม่เหมาะสมเนื่องจาก

แนวทางการแก้ไข ดังนี้

.....

.....

.....

.....

.....

ตอนที่ 3 ผลการพิจารณาข้อสอบ

ระดับการให้คะแนน

3 หมายถึง เหมาะสมอยู่ในระดับ มาก

2 หมายถึง เหมาะสมอยู่ในระดับ พอใช้

1 หมายถึง เหมาะสมอยู่ในระดับ ควรปรับปรุง

ประเภท	ข้อสอบเก็บคะแนน 1	ข้อสอบเก็บคะแนน 2 (ถ้ามี)	ข้อสอบปลายภาค
ผลการพิจารณา/ลักษณะ	() อัตนัย () ปรนัย	() อัตนัย () ปรนัย	() อัตนัย () ปรนัย
1. ความเหมาะสมของลักษณะข้อสอบ	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1
2. ความครอบคลุมกับเนื้อหา	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1

ประเภท	ข้อสอบเก็บคะแนน 1	ข้อสอบเก็บคะแนน 2 (ถ้ามี)	ข้อสอบปลายภาค
3. ความสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1
4. ความเหมาะสมของวิธีการตรวจให้คะแนน	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1	() 3 () 2 () 1
สิ่งที่ควรปรับปรุง

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้สอน

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน
โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้ (กรรมการรายบุคคล)

รหัสวิชา ชื่อวิชา

อาจารย์ผู้สอน

สาขาวิชา

ประจำภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	5 = มากที่สุด	4 = มาก	3 = ปานกลาง	2 = น้อย	1 = น้อยที่สุด	
1. เนื้อหาการสอน						
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา						
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม						
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้						
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ ทางปัญญา						
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ						
2. วิธีการสอน						
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้าน คุณธรรมจริยธรรม						
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านความรู้						
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ ทางปัญญา						
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ด้านทักษะ การวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และเทคโนโลยี สารสนเทศ						
3. การประเมินผล						

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	5 = มากที่สุด	4 = มาก	3 = ปานกลาง	2 = น้อย	1 = น้อยที่สุด	
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา						
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม						
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้						
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา						
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ						
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ						
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย						
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม						
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน						
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์						
4) การทดสอบ						
5) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....						
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง						
1) <u>ก่อน</u> จัดการเรียนการสอน						
2) <u>ระหว่าง</u> จัดการเรียนการสอน						
3) <u>หลังสิ้นสุด</u> จัดการเรียนการสอน						
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ						
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน						
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล (สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง						
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน						
1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน						

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบสอดคล้อง					รายละเอียด ที่ไม่สอดคล้อง
	5 = มากที่สุด	4 = มาก	3 = ปานกลาง	2 = น้อย	1 = น้อยที่สุด	
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน						
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน						
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน						
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน						
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)						
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)						
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)						
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้						
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา						
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา						
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน						

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

แบบรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของรายวิชาที่เปิดสอน
โดยคณะกรรมการทวนสอบผลการเรียนรู้

รหัสวิชา ชื่อวิชา

อาจารย์ผู้สอน

สาขาวิชา

ประจำภาคการศึกษาที่ ปีการศึกษา

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
1. เนื้อหาการสอน							
1.1 มีความครอบคลุม สอดคล้อง กับคำอธิบายรายวิชา							
1.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม							
1.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านความรู้							
1.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา							
1.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ							
1.6 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
2. วิธีการสอน							
2.1 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านคุณธรรมจริยธรรม							
2.2 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านความรู้							
2.3 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานการเรียนรู้ ด้านทักษะทางปัญญา							

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
2.4 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							
2.5 มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
3. การประเมินผล							
3.1 การประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา							
1) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม							
2) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านความรู้							
3) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา							
4) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ							
5) มีความสอดคล้องเหมาะสมกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ							
3.2 มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่หลากหลาย							
1) การสังเกตพฤติกรรม เช่น การเข้าชั้นเรียน การมีส่วนร่วม							
2) การประเมินผลงาน/รายงาน/การนำเสนอผลงาน							
3) การสอบถาม/การสัมภาษณ์							
4) การทดสอบ							
5) อื่น ๆ (โปรดระบุ).....							
3.3 มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง							
1) ก่อนจัดการเรียนการสอน							

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียดที่ไม่สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
2) ระหว่างจัดการเรียนการสอน							
3) หลังสิ้นสุดจัดการเรียนการสอน							
3.4 มีคะแนนผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากคะแนนเก็บและคะแนนสอบ							
3.5 การวัดและประเมินผลสอดคล้องเหมาะสมกับกิจกรรมการเรียนการสอน							
3.6 มีการวัดและประเมินผลเป็นไปตามแผนการประเมินผล(สัปดาห์ที่จะประเมิน) กับการดำเนินการจริง							
3.7 เครื่องมือวัดและประเมินผล และผลงาน							
1) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหารายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน							
2) เครื่องมือวัดและประเมินผลมีร่องรอยการให้คะแนน							
3) ผลงานมีความสอดคล้องครอบคลุมกับเนื้อหา รายวิชา และกิจกรรมการเรียนการสอน							
4) ผลงานมีร่องรอยการให้คะแนน							
4. ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน							
4.1 ปกติ (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนกลางๆ)							
4.2 เบ้ซ้าย (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนสูง)							
4.3 เบ้ขวา (นักศึกษาส่วนใหญ่ได้คะแนนต่ำ)							
4.4 ไม่สามารถบอกลักษณะการกระจายได้							
5. มีการนำปัญหาการจัดการเรียนการสอนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา							
6. มีการนำปัญหาผลการเรียนและระดับคะแนนมาวิเคราะห์หาแนวทางการแก้ปัญหา							

รายละเอียดการทวนสอบ	ผลการทวนสอบ						รายละเอียด ที่ไม่สอดคล้อง
	กรรมการ 1		กรรมการ 2		กรรมการ 3		
	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
7. มีการนำผลการจัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษา/ปีการศึกษาที่ผ่านมา มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน							

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....
(.....)

ประธานสาขาวิชา/หลักสูตร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

แบบรายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ทวนสอบ 06
สำหรับกรรมการ

ชื่อหลักสูตร

คณะ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอน.....จำนวนวิชาที่ทวนสอบในปีการศึกษา

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชา ที่ทวน สอบ	ผลการ ประเมิน		สรุปประเด็นที่ไม่ สอดคล้อง
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา (ชั้นปีที่				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด		รายวิชา		
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด		รายวิชา		
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ				

หมายเหตุ

1. ทำเครื่องหมาย ✓ = รายวิชาที่ดำเนินการทวนสอบ
2. คิดเฉพาะรายวิชาตามหลักสูตร ไม่รวมวิชาศึกษาทั่วไป และวิชาเลือกเสรี

วิธีการทวนสอบ (ระบุ)

- แบบประเมินในระบบประเมินการเรียนการสอน ที่จัดทำโดยมหาวิทยาลัย
- ประเมินโดยคณะกรรมการทวนสอบ ตามคำสั่ง..... ที่/.....

ผู้รับรองข้อมูลผลการทวนสอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมิน

ลงชื่อ.....

(.....)

ประธานสาขาวิชา/หลักสูตร

วันที่..... เดือน พ.ศ.

แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

หลักสูตร..... คณะ.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

ประจำปีการศึกษา

คำชี้แจง :

1. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษานี้จัดทำขึ้นเพื่อแจ้งผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาหลักสูตร..... คณะ.....
คณะ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

2. แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา มีจำนวน 3 หมวด

หมวดที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตร

หลักสูตร..... เริ่มรับนักศึกษาเมื่อปีการศึกษา ดำเนินการ
เรียนการสอนมาแล้ว ปี

หมวดที่ 2 สรุปจำนวนรายวิชาที่เปิดสอน/ทวนสอบในปีการศึกษา 256.....-256.....

2.1 รายวิชาที่เปิดสอน

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในหลักสูตร ปีการศึกษา จำนวน รายวิชา ตามข้อกำหนด
ของตัวบ่งชี้ระบุว่าจะต้องทำการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรจึงดำเนินการทวนสอบ จำนวน รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ดังนี้

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชา ที่ทวน สอบ	ผลการประเมิน		
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	การดำเนินการ (ในกรณีที่ ไม่สอดคล้อง)
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา (ชั้นปีที่)				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชา ที่ทวน สอบ	ผลการประเมิน		
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	การดำเนินการ (ในกรณีที่ไม่สอดคล้อง)
8.				
9.				
10.				
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด		รายวิชา		
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด		รายวิชา		
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ				

รายวิชาที่เปิดสอนทั้งหมดในหลักสูตร ปีการศึกษา จำนวน รายวิชา ตามข้อกำหนด
ของตัวบ่งชี้ระบุว่าจะต้องทำการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละ
ปีการศึกษา ดังนั้นหลักสูตรจึงดำเนินการทวนสอบ จำนวน รายวิชา คิดเป็นร้อยละ ดังนี้

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชา ที่ทวน สอบ	ผลการประเมิน		
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	การดำเนินการ (ในกรณีที่ไม่สอดคล้อง)
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา (ชั้นปีที่)				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
รวมรายวิชาที่สอนทั้งหมด		รายวิชา		

รายวิชาที่เปิดสอน	รายวิชา ที่ทวน สอบ	ผลการประเมิน		
		สอดคล้อง	ไม่สอดคล้อง	การดำเนินการ (ในกรณีที่ไม่สอดคล้อง)
รวมรายวิชาที่ทวนสอบทั้งหมด		รายวิชา		
ร้อยละของรายวิชาที่มีการทวนสอบ				

2.2 กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ

การดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา (ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 5 ข้อ 2) ตามรายละเอียดดังนี้

กระบวนการทวนสอบฯ	การดำเนินการ	หมายเหตุ
1. มีระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการประกันคุณภาพภายในของหลักสูตร โดยมีการทวนสอบทั้งในระดับรายวิชาและการประมวลผลรวมในแต่ละปีการศึกษา ตลอดจนในระดับผลรวมของหลักสูตรเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาและหลักสูตร	- แต่งตั้งกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ฯ - ใช้ผลประเมินการเรียนการสอนผ่านระบบมหาวิทยาลัย	
2. การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา เพื่อนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของรายวิชา	- ประเมินผลการเรียนการสอนผ่านระบบมหาวิทยาลัย	ผลการประเมินแสดงในหมวดที่ 2
3. มีการทวนสอบในแต่ละปีการศึกษา ว่าเป็นไปตามแผนการสอนและวัตถุประสงค์ของรายวิชา/หลักสูตรตามที่ตั้งเป้าหมายไว้	- การพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและผลการสอบแต่ละปีการศึกษา (โดยดูจาก มคอ.3, มคอ.4 (ถ้ามี)/ มคอ.5, มคอ.6 (ถ้ามี))	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. มีการทวนสอบในระดับหลักสูตรทำโดยตั้งคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ฯ ประจำคณะ	- การพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบและผลการสอบแต่ละปีการศึกษา (โดยดูจาก มคอ.3, มคอ.4 (ถ้ามี)/ มคอ.5, มคอ.6 (ถ้ามี) เอกสาร หลักฐาน)	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบ ที่/.....
5. รายงานการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา	- ส่งแบบรายงานต่อคณะฯ	รายงาน

หมวดที่ 3 ผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

3.1 ผลการทวนสอบมาตรฐานการเรียนรู้โดยภาพรวม

1.1 ผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรครบถ้วนตามกระบวนการ

1.2 สรุปผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์

1.2.1 รายวิชาที่นำมาทวนสอบปีการศึกษา จำนวน รายวิชา ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน รายวิชา และอยู่ในระดับดี จำนวน รายวิชา

1.2.2 รายวิชาที่นำมาทวนสอบปีการศึกษา จำนวน รายวิชา ผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน รายวิชา และอยู่ในระดับดี จำนวน รายวิชา

3.2 แนวทางพัฒนา

2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าอบรม แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับหลักสูตรอื่น ๆ เป็นวิทยากร

2.2 จัดให้มีทวนสอบเป็นระยะๆ เพื่อติดตามวิธีการสอน การวัดผลประเมินผล ทำให้ค้นพบปัญหาและสามารถแก้ไข ปรับปรุงให้ถูกต้องทันเวลา

2.3 ทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการในการทวนสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ

2.4 จัดอบรม ประชุม ชี้แจง ทบทวน ให้อาจารย์อย่างสม่ำเสมอ

2.5 สร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ให้เห็นว่าการทวนสอบเป็นเรื่องสำคัญ ไม่ใช่ภาระงานที่หนัก และต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการ

(.....)

ประธานสาขาวิชา/หลักสูตร.....

วันที่/...../.....

แบบรายงานสรุปผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาระดับคณะ

คณะ.....

คณะ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา.....

ประจำปีการศึกษา

ในภาคเรียนที่ ปีการศึกษาที่ คณะ.....

..... มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา..... ได้ดำเนินการทวนสอบมาตรฐาน

ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา แต่ละหลักสูตรที่สังกัดคณะ จำนวน หลักสูตร สรุปดังนี้

(ให้เลือกและใส่รายละเอียดเฉพาะหลักสูตรของคณะนั้นๆ)

คณะ.....

ที่	หลักสูตร	ระดับ	ประเภท (ใหม่/ ปรับปรุง)	สกอ. เห็นชอบ	จำนวนวิชา ที่ทวนสอบ ปีที่ผ่านมา	จำนวน วิชาที่ ทวน สอบปีนี้	จำนวน วิชาที่ ทวนสอบ ทั้งหมด	หมายเหตุ
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
	รวม จำนวนหลักสูตร							