



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ
ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔

เพื่อกำหนดให้มีระเบียบว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ให้มีความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ มีมติ เห็นชอบให้ออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ

“การยกเว้นการเรียนรายวิชา” หมายความว่า การนำหน่วยกิตของรายวิชาในหลักสูตรสถาบันอุดมศึกษาอื่น การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย การฝึกอาชีพ หรือจากประสบการณ์การทำงาน ซึ่งเนื้อหาสาระความยากง่ายเทียบได้ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของเนื้อหาในรายวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยและอยู่ในระดับเดียวกันมาใช้โดยไม่ต้องเรียนวิชานั้นอีก

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและค่าคะแนนของทุกรายวิชาที่เคยศึกษา ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยมาใช้โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“เงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย” หมายความว่า ค่าธรรมเนียมที่รวมเงินค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าหน่วยกิต ค่าธรรมเนียมพิเศษ ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าบำรุงห้องพยาบาล ค่าบำรุงกีฬา ค่าธรรมเนียมคอมพิวเตอร์ และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ทั้งนี้ ไม่รวมถึงค่าธรรมเนียมที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเป็นรายครั้งในกรณีอื่น

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่ายเป็นรายภาคการศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัย และให้ปรับเปลี่ยนอย่างเหมาะสมตามสถานการณ์ และภาวะเศรษฐกิจ

ข้อ ๖ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเป็นรายครั้ง ดังนี้

- ๖.๑ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียนไม่เกินคนละหนึ่งพันบาท โดยให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย
- ๖.๒ ค่าออกหลักฐานการศึกษาและหนังสือรับรองอื่น ๆ ฉบับละสองร้อยบาท
- ๖.๓ ค่าปรับกรณีชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคเรียนช้ากว่าที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่เกินภาคการศึกษาละหนึ่งพันบาท
- ๖.๔ ค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนักศึกษากรณีพักการศึกษา ภาคการศึกษาละหนึ่งพันบาท
- ๖.๕ ค่าธรรมเนียมการขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา จำนวนห้าร้อยบาท และต้องจ่ายค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖.๔ ครบทุกภาคการศึกษาที่หยุดการศึกษา
- ๖.๖ ค่าธรรมเนียมการยกเว้นการเรียนรายวิชา รายวิชาละห้าร้อยบาท
- ๖.๗ ค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน คนละห้าร้อยบาท
- ๖.๘ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษาครั้งละไม่เกินสองร้อยบาท เฉพาะกรณีที่มหาวิทยาลัยดำเนินการเอง โดยยกเว้นค่าธรรมเนียมสำหรับการออกให้ครั้งแรก
- ๖.๙ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
 - ๖.๙.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาจำนวนสองพันห้าร้อยบาท
 - ๖.๙.๒ ค่ากิจกรรมนักศึกษาใหม่ห้าร้อยบาท

ข้อ ๗ มหาวิทยาลัยอาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมอื่นนอกเหนือจากข้อ ๖ ได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาภายในวันที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด หากพ้นกำหนดนักศึกษาต้องขออนุญาตเพื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาพร้อมค่าปรับ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกินวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่ถืออธิการบดีมอบหมายอนุมัติการขออนุญาตชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาประจำภาคเรียนได้ภายในระยะเวลาที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ ไม่เกินวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอนและต้องชำระค่าธรรมเนียมตามข้อ ๖.๓

เมื่อพ้นระยะเวลาที่ยังมหาวิทยาลัยกำหนดตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นักศึกษาชำระเงินค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๖.๔

ข้อ ๑๐ นักศึกษาผู้ใดไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในรายภาคการศึกษานั้นหรือค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในวันสุดท้ายของการจัดการเรียนการสอนของภาคการศึกษานั้น ให้นักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบนี้ เมื่อชำระแล้วจะขอคืนไม่ได้ เว้นแต่กรณีที่มีการเก็บหรือชำระเงินผิดพลาด และจะต้องขอรับคืนโดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายภายในสามสิบวันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น

ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยมีการออกประกาศปรับลดอัตราเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา แต่นักศึกษาได้มีการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราเดิมไปก่อนแล้ว หรือสำคัญผิดชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราเดิมให้อยู่ในอำนาจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายในการพิจารณาอนุมัติให้คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในส่วนที่ชำระเกินนั้น โดยให้นักศึกษาขอรับคืนภายในหกเดือนนับแต่วันออกประกาศปรับลดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

การอนุมัติให้คืนเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในกรณีอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายในการพิจารณาเป็นรายกรณี ทั้งนี้ โดยให้คำนึงถึงความเป็นธรรมและประโยชน์ของราชการด้วย

กรณีนักศึกษาไม่มาขอรับเงินคืนหรือไม่มารับเงินคืนภายในกำหนดระยะเวลาตามที่กำหนดในระเบียบนี้หรือตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นไม่ประสงค์ที่จะขอรับเงินคืน และให้เงินที่ได้ชำระเกินไปนั้นตกเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการ ให้จ่ายได้ดังต่อไปนี้

๑๒.๑ ค่าตอบแทนการสอน ทั้งนี้ อัตราและหลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการโครงการกำหนด

กรณีที่มีมหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนโดยวิธีการอย่างอื่นแทนการเข้าชั้นเรียนตามปกติ ให้คณะกรรมการอำนวยการโครงการกำหนดแนวทางการเบิกจ่าย

๑๒.๒ ค่าตอบแทนการสอนรายวิชาในกลุ่มวิชาปฏิบัติการและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้จ่ายได้ทั้งในอัตราค่าตอบแทนการสอนและหรืออัตราค่าตอบแทนการนิเทศ ขึ้นอยู่กับสภาพความเหมาะสมและความจำเป็นของมหาวิทยาลัย ให้ผู้สอนจัดกิจกรรมในแต่ละวิชา โดยเสนอเป็นโครงการระบุให้ชัดเจนว่าจะเบิกจ่ายในลักษณะค่าตอบแทนการสอนและหรือค่าตอบแทนการนิเทศ

สำหรับค่าตอบแทนการนิเทศ การตรวจผลงาน และการจัดกิจกรรมในกระบวนการจัดการฝึกงาน หรือฝึกประสบการณ์วิชาชีพทั้งในและนอกเวลาราชการ ไม่ว่าการนิเทศนั้นจะกระทำในหรือนอกมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องเป็นโครงการนิเทศ การตรวจผลงาน และการจัดกิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติจากมหาวิทยาลัย โดยต้องมีเวลาปฏิบัติงาน ณ แหล่งฝึกงานหรือแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพไม่น้อยกว่าสามชั่วโมงติดต่อกันในวัน

๑๒.๓ ค่าตอบแทนการดำเนินการในการจัดการเรียนการสอน ให้พิจารณาจ่ายได้ตามความเหมาะสมโดยถือหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

๑๒.๓.๑ ค่าตอบแทนประธานกรรมการอำนวยการโครงการ ให้เหมาะจ่ายเป็นรายภาคการศึกษาละไม่เกินห้าหมื่นบาท

๑๒.๓.๒ ค่าตอบแทนกรรมการอำนวยการโครงการ ให้เหมาะจ่ายเป็นรายภาคการศึกษาละไม่เกินสี่หมื่นบาทต่อคน

๑๒.๓.๓ ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินงาน ให้เหมาะจ่ายเป็นรายภาคการศึกษาละไม่เกินสามหมื่นบาทต่อคน

๑๒.๓.๔ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้จ่ายตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าหน้าที่ตั้งแต่ระดับปฏิบัติงานหรือเทียบเท่าขึ้นไป ให้จ่ายค่าตอบแทนวันละไม่เกินหกร้อยบาทต่อคน

(๒) เจ้าหน้าที่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติงานหรือพนักงานประเภทจ้างเหมาบริการให้จ่ายค่าตอบแทนวันละไม่เกินห้าร้อยบาทต่อคน

(๓) นักศึกษา ให้จ่ายค่าตอบแทนวันละไม่เกินสามร้อยบาทต่อคน

๑๒.๓.๕ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการอำนวยการโครงการโดยให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ให้มหาวิทยาลัยออกคำสั่งแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานในข้อ ๑๒.๓.๑ - ๑๒.๓.๔ ในแต่ละภาคการศึกษาพร้อมกำหนดค่าตอบแทนในคำสั่งด้วย

๑๒.๔ ค่าตอบแทนอาจารย์ที่ปรึกษาหรือคณะอาจารย์ที่ปรึกษา ให้จ่ายตามจำนวนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ไม่เกินห้าสิบบาทต่อนักศึกษาหนึ่งคน

๑๒.๕ ค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการสอบวัดผล ให้เป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ไม่เกินคนละหกร้อยบาทต่อวัน

๑๒.๖ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ต้องใช้ในการดำเนินงานหรือเพื่อความสะดวกในการปฏิบัติงานและหรือเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย สามารถเบิกจ่ายได้ตามความเป็นจริงตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและหรือตามที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติงบประมาณ

๑๒.๗ ในกรณีที่มีการเปิดศูนย์ให้การศึกษา ให้มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่จากบุคคลภายนอกได้ และเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนดในระเบียบนี้ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้ด้วย

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามระเบียบนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ ค่าตอบแทนรายวันให้จ่ายได้เฉพาะผู้ที่อยู่ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการปกติหรือระหว่างภาคฤดูร้อน หรืออยู่ปฏิบัติราชการในวันหยุดราชการเป็นเวลาติดต่อกันวันละไม่น้อยกว่าสามชั่วโมง ในวันหนึ่งให้จ่ายค่าตอบแทนรายวันให้บุคคลหนึ่งได้เพียงครั้งเดียวเท่านั้น

๑๓.๒ ค่าตอบแทนตามข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๓ จะเบิกจ่ายให้แก่บุคคลเดียวกัน ภายในวันเดียวกันมิได้ ให้เบิกได้ตามข้อใดข้อหนึ่งเพียงทางเดียวเท่านั้น

สำหรับกรณีที่ได้รับค่าตอบแทนการดำเนินการในลักษณะเหมาจ่าย หากวันใดได้รับค่าสอนเป็นชั่วโมง หรือค่านิเทศเป็นรายวัน ให้ตัดค่าตอบแทนเหมาจ่ายของวันนั้นเท่ากับค่าเฉลี่ยรายวันที่มีการเรียนการสอน หรือวันที่มีการนิเทศในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๑๔ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนตามระเบียบนี้ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป หรือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อโครงการนี้ ให้จ่ายได้ตามวงเงินที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามระเบียบนี้ โดยใช้ใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัย และให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินนี้สะสมเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

เมื่อเลิกโครงการหากมีเงินเหลือ ให้โอนเข้าสมทบเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ เงินที่เรียกเก็บตามระเบียบนี้ ให้มหาวิทยาลัยใช้จ่ายในการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย ตามระเบียบ ประกาศหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ให้มหาวิทยาลัยสามารถกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงิน การใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้ โดยให้ออกเป็นประกาศมหาวิทยาลัยและรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๗ ในระหว่างที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดอัตราต่าง ๆ ตามระเบียบนี้ ให้นำอัตรารายการค่าใช้จ่ายตามที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมใช้ไปพลางก่อน

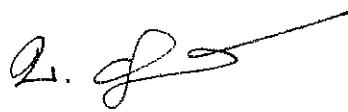
ในกรณีระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยในเรื่องใดที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์ในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องมาใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่ง สภามหาวิทยาลัยอาจมีมติใช้ระเบียบนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการสภามหาวิทยาลัยทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจในการออกประกาศ คำสั่ง หรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

กรณีเกิดปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการตีความและวินิจฉัยชี้ขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.บวรศักดิ์ อุวรรณโณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี
สำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ (โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ)

เพื่อให้การเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี สำหรับ
นักศึกษาภาคพิเศษ (โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ) ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔
เป็นต้นไป เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อ
จัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับ ข้อ ๕ และ ข้อ ๑๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับ จ่ายเงิน
เพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏสงขลาจึงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายระดับปริญญาตรี สำหรับนักศึกษา
ภาคพิเศษ (โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ) ดังนี้

๑. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป
๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป
๓. ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ และ
ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาโครงการจัดการศึกษาสำหรับ
บุคลากรประจำการ ระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ โดยให้ใช้ประกาศนี้แทน

๔. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับภาคการศึกษาปกติ กำหนดดังนี้

(๑) เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท
(๒) สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต (ส.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท
(๓) อุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต (อส.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท
(๔) วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วศ.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๒,๐๐๐ บาท
(๕) บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(๖) ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(๗) รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(๘) บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
(๙) การจัดการบัณฑิต (กจ.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕. อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย สำหรับภาคฤดูร้อน ภาคการศึกษาละ

๗,๐๐๐ บาท

๖.๑ ลงทะเบียน...

๖. กรณีนักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายครบตามจำนวนแผนการเรียนแล้วแต่ยังไม่สำเร็จการศึกษาและมีรายวิชาที่ต้องเรียนให้ครบตามแผนการเรียนในภาคการศึกษาปกติและภาคฤดูร้อน ให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่ายในอัตรา ดังนี้

- (๑) ลงทะเบียนเรียน ไม่เกิน ๖ หน่วยกิต ภาคการศึกษาละ ๒,๐๐๐ บาท
- (๒) ลงทะเบียนเรียน มากกว่า ๖ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต ภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท
- (๓) ลงทะเบียนเรียน มากกว่า ๑๒ หน่วยกิต ภาคการศึกษาละ ๔,๐๐๐ บาท
- (๔) ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ให้ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาตาม ข้อ ๕

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร. ثنا ศิริโชติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา

เรื่อง อัตราการเก็บเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาค กศ.บป.

พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการเก็บเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาค กศ.บป. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๖๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติคณะกรรมการพัฒนานักศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงออกประกาศไว้ดังนี้

๑ อัตราการเก็บเงินค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาค กศ.บป. ให้เป็นไปตามข้อ ๕.๒ ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ว่าด้วยการรับ จ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยจัดเก็บภาคการศึกษาละ ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัต กลิ่นงาม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา