



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัวเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ
โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.)
ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาได้ดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษา
ระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ โครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ปีการศึกษา ๒๕๖๙
รอบที่ ๑ ด้วยการรับสมัครออนไลน์รับสมัครผ่านทางเว็บไซต์ ระบบ “ฝ่ายรับเข้านักศึกษา”
http://regis.skru.ac.th/skru_app ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เสร็จสิ้นแล้ว นั้น

มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลาจึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัวเข้าศึกษาผ่านทางเว็บไซต์
ระบบ “ฝ่ายรับเข้านักศึกษา” http://regis.skru.ac.th/skru_app ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัวเข้าศึกษา

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์รายงานตัวเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคพิเศษ โครงการ
จัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำการ (กศ.บป.) ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
(เวลา ๑๕.๐๐ น.) ผ่านทางเว็บไซต์ ระบบ “ฝ่ายรับเข้านักศึกษา” http://regis.skru.ac.th/skru_app
ตรวจสอบผลได้โดยกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลักของผู้สมัคร

๒. กรอกข้อมูลรายงานตัว อัปโหลดไฟล์เอกสาร และอัปโหลดไฟล์รูปนักศึกษา

ผู้มีสิทธิ์รายงานตัวเข้าศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เข้าสู่ระบบ “ฝ่ายรับเข้า
นักศึกษา” ผ่านทางเว็บไซต์ http://regis.skru.ac.th/skru_app กรอกข้อมูลรายงานตัว อัปโหลดไฟล์เอกสาร
ประกอบการรายงานตัว และอัปโหลดไฟล์รูปนักศึกษาเพื่อทำบัตรนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ (ชุดนักศึกษา
ตามระเบียบการแต่งกายนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา) ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม ถึงวันที่
๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. หลักฐานที่ต้องอัปโหลดไฟล์เอกสารประกอบการรายงานตัว

- ๓.๑ ไฟล์สำเนาใบแสดงผลการศึกษา ของผู้รายงานตัว จำนวน ๑ ไฟล์ เช่น ปพ.๑
(กรณี จบ ม.๖) รบ.๑ (กรณีจบ ปวช.๓ และปวส.๒) ฉบับสำเร็จการศึกษา
- ๓.๒ ไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ของผู้รายงานตัว จำนวน ๑ ไฟล์
- ๓.๓ ไฟล์สำเนาหลักฐานการเปลี่ยน ชื่อ/นามสกุล ของผู้รายงานตัว ที่ทางราชการออกให้
(กรณีที่ ชื่อ/นามสกุล ไม่ตรงกับหลักฐานการศึกษา) จำนวน ๑ ไฟล์
- ๓.๔ ไฟล์รูปนักศึกษาเพื่อทำบัตรนักศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ (ชุดนักศึกษาตามระเบียบ
การแต่งกายนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา) จำนวน ๑ ไฟล์

๔. พิมพ์ใบแจ้งยอดค่ารายงานตัว และชำระเงินค่ารายงานตัว

๔.๑ ผู้มีสิทธิ์รายงานตัวสามารถพิมพ์ใบแจ้งยอดค่ารายงานตัว (ต้องกรอกข้อมูลเอกสารรายงานตัวก่อน) ได้ผ่านทางเว็บไซต์ ระบบ “ฝ่ายรับเข้านักศึกษา” http://regis.skru.ac.th/skru_app ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔.๒ ชำระเงินค่ารายงานตัว (จำนวนเงินประมาณ ๑๓,๑๐๐ - ๑๕,๑๐๐ บาท) สามารถชำระเงินได้ ๓ ช่องทาง ดังนี้

- ๑) ชำระเงินสดผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา
- ๒) ชำระเงินผ่านตู้ ATM กรุงไทยเท่านั้น
- ๓) ชำระเงินผ่านแอปพลิเคชัน (Application) ธนาคารได้ทุกธนาคาร

โดยชำระเงินผ่าน QR Code หรือบาร์โค้ดในใบแจ้งหนี้การชำระเงินของผู้มีสิทธิ์รายงานตัว ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ กรณีผู้สมัครที่มีสิทธิ์กู้ กยศ. กรอ. ปัจจุบัน และประสงค์จะกู้ กยศ. กรอ. ในอนาคต จะต้องชำระเงินเต็มจำนวนด้วยตนเองก่อน แล้วจึงทำเรื่องกู้ตอนเปิดภาคการศึกษา

ชำระเงินค่ารายงานตัว (ค่าธรรมเนียมแรกเข้า และค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย)

ระหว่างวันที่ ๒๒ ตุลาคม - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เมื่อชำระเงินดังกล่าวข้างต้นแล้ว มหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินให้ในทุกกรณี

แม้ว่าท่านจะขอสละสิทธิ์การเข้าศึกษาในภายหลัง

๕. รายละเอียดค่าใช้จ่าย ดังนี้

๕.๑ ค่าธรรมเนียมแรกเข้า ประกอบด้วย

๕.๑.๑ ค่าธรรมเนียมขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา	๒,๕๐๐ บาท
๕.๑.๒ ค่ากิจกรรมนักศึกษา ภาคการศึกษาละ	๑๐๐ บาท

๕.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษาแบบเหมาจ่าย

๕.๒.๑ เทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) ภาคการศึกษาละ	๑๒,๐๐๐ บาท
๕.๒.๒ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) ภาคการศึกษาละ	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๓ รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (รป.บ.) ภาคการศึกษาละ	๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๔ บัญชีบัณฑิต (บช.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท
๕.๒.๕ บริหารธุรกิจบัณฑิต (บธ.บ.)	ภาคการศึกษาละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๕.๓ ค่ากิจกรรมนักศึกษาใหม่ ๕๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ๑๓,๑๐๐ - ๑๕,๑๐๐ บาท

๖. การตรวจสอบรหัสนักศึกษา และสถานะการอัปโหลดไฟล์

ผู้มีสิทธิ์รายงานตัวที่ได้ชำระเงินค่ารายงานตัวและอัปโหลดไฟล์เอกสารประกอบการรายงานตัวถูกต้องครบถ้วนแล้ว สามารถตรวจสอบรหัสนักศึกษาได้ผ่านทางเว็บไซต์ ระบบ “ฝ่ายรับเข้านักศึกษา” http://regis.skru.ac.th/skru_app ในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ หากตรวจสอบพบว่าไฟล์เอกสารประกอบการรายงานตัวยังไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ผู้มีสิทธิ์รายงานตัวดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน โดยอัปโหลดไฟล์ที่ต้องการแก้ไข ภายในวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๗. การไม่เปิดการเรียน...

๗. การไม่เปิดการเรียนการสอน กรณีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับ

การไม่เปิดการเรียนการสอน กรณีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา เรื่อง แนวปฏิบัติการไม่เปิดการเรียนการสอน กรณีจำนวนนักศึกษาไม่เป็นไปตามแผนรับ โดยจะไม่เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวตั้งแต่รอบแรกจนถึงรอบสุดท้ายของการรับสมัคร ต่ำกว่า ๑๐ คน หรือมีจำนวนน้อยกว่า ร้อยละ ๒๐ ของแผนรับ

เมื่อสิ้นสุดการรายงานตัวนักศึกษารอบสุดท้าย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะแจ้งนักศึกษาที่รายงานตัวในหลักสูตรที่ไม่เปิดการเรียนการสอน เพื่อให้พิจารณาเลือกหลักสูตรใหม่ที่เปิดรับ และมีนักศึกษายังไม่เต็มจำนวนตามแผนรับ โดยนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่หลักสูตรนั้น ๆ กำหนด

ผู้สมัครต้องตรวจสอบตนเองว่ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติข้อใดข้อหนึ่ง จะถูกตัดสิทธิ์ในการสอบคัดเลือกครั้งนี้ โดยไม่ได้รับเงินคืน แม้ว่าจะผ่านกระบวนการรายงานตัวแล้วก็ตาม

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระชัย แสงฉาย)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา